

Ilitsersuut
Vejledning

Nalunaarut 1. oktober
Indberetning pr. 1. oktober

Meeqqat Suli Atualingitsut
Førskoleområde

Imarisaa / Indhold

Aallaqqaasiut	3
Forord	4
Faneblade	5
Forside	6
Ledelse	7
Antal børn	8
Personale 1-5	9
Personalefordeling	12
Stuer	13
Normering	14
Dagpleje	15
Institutionsliste	16

Aallaqqaasiut

Meeqqanut suli atualingitsunut inatsisip siunertaanik piviusunngortitsiniaanermi siumullu isigaluni pilersaarusionermi pingaartuuvoq, meeqqerivinni pissutsit assigiinngitsut pillugit kisitsisitigit paasissutissanik nutaanik peqarnissaq. Meeqqerivinni 1. oktoberimi nalunaarusiassat paasissutissanut pisariaqartinneqartunut ilaapput. Taamatuttaaq nalunaarusiaq najugaqarfinni oqartussaasut kommunalbestyrelsillu meeqqerivinnik nakkutilliisussaataitanermi sakkussaralugu. Naalakkersuisut sinnerlugit Isumaginninnermut Aqutsisoqarfik pisussaataavoq paasissutissanik pisariaqartinneqartunik meeqqeriviit pillugit katersissalluni, pineqartumut Naalakkersuisoq pitsaanerpaamik siunnersorumallugu.

Paasissutissanik katersinermi tunaartaavoq: § 23 imm. 3 Meeqqanut suli atualingitsunut perorsaanikkut neqeroorutit pillugit Inatsisartut inatsisaanni nr. 62, 20. novembari 2023-meersumi: Inatsisartut inatsisaat manna naapertorlugu suliassamik isumaginissaannut pisariaqartutut isigineqartunik, Naalakkersuisut kommunalbestyrelsi paasissutisseeqqusinnaavaat, tamatumunnga ilanngullugit suliassat § 5, imm. 1-3-mi aamma § 14-imi taaneqartut. Paasissutissat assersuutigalugu tassaasinnaapput meeraaqqeriviit, meeqqeriviit angerlarsimaffimmilu paarsisartut amerlassusaat, ulluunerani neqeroorutini assigiinngitsuni tamani meeqqat aalajangersimasumik ukiullit amerlassusii, meeqqamut ataatsimut kvadratmeterit annertussusaat, inersimasumut ataatsimut meeqqat amerlassusaat, sulisut ilinniagaqassusiat, misiliinerit ingerlanneqarsimasut, soorlu atualeriaannaassutsimut tunngasut, misissuinerit pillugit paasissutissat, akuerisaanermut uppernarsaatit il. il. Tamatuma saniatigit paasissutissanut ilaasinnaapput atuisut ataatsimoorfiisa ataatsimiinnerinit imaqarniliat, atuisut ataatsimoorfiisa aalajangiussaannik malitseqartitsinerit, sammisaqartitsinissamik neqeroorutit allat suussusii, meeqqat sammisaqartinneqartut amerlassusii, tamatumunnga ilanngullugit qanoq qaqugukkullu aamma kommunip aaqqissugaanera aamma meeqqanut inuusuttunullu politikkia.

Meeqqerivimmi pisortaq angerlarsimaffimmilu paarsisoq pisussaataapput, nalunaarut 1. oktober immersussallugu ukiumut ataasiarlutik, ullorsiutini oktoberip aallaqqaataata missaani. Nalunaarutip suliarineqarnissaanut kommunimi suli atualingitsunut ingerlatsivik akisussaasuvoq, nalunaarutip immersorneqareersimalluni Isumaginninnermut Aqutsisoqarfimmut nassiunneqarnissaanut.

Forord

I forbindelse med opfyldelse af førskolelovens formål og strategi for implementeringen er det vigtigt, at der foreligger opdaterede data om forskellige forhold vedrørende førskoleområdet. 1. oktober indberetningerne fra daginstitutionerne vil være vigtig del af dette databeredskab, der knytter an til den tilsynsforpligtelse, der påhviler de lokale myndigheder og kommunalbestyrelserne. På vegne af Naalakkersuisut har Socialstyrelsen pligt til at indsamle data vedrørende førskoleområdet, for at rådgive Naalakkersuisoq for området bedst muligt.

Grundlaget for dataindsamling påhviler af: Jf. § 4 stk. 3 i Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen: Naalakkersuisut kan afkræve kommunalbestyrelsen oplysninger, der må anses for nødvendige for at varetage sine opgaver efter denne inatsisartutlov, herunder i forhold til de i § 5, stk. 1-3 og § 14 nævnte opgaver. Oplysningerne kan eksempelvis omhandle antal af vuggestuer, børnehaver, dagplejere, antal af børn i bestemte aldersgrupper i hver type dagtilbud, antal kvadratmeter per barn, antal børn per voksen, personalets uddannelsesniveau, eventuelt udførte test, f.eks. vedrørende skoleparathed, oplysninger om screening, dokumentation for godkendelse m.v. Oplysningerne kan herudover omfatte referater fra brugerforsamlingsmøder, opfølgning af brugerforsamlingens beslutninger, typer af andre aktivitetstilbud, antal af børn, der aktiveres, herunder i forhold til måde og tid, og kommunens organisation og politik for børn og unge.

Det er dagtilbudslederen og dagplejeren der har til opgave, at udfylde 1. oktober indberetningsformularen én gang om året omkring 1. oktober i kalenderen. Forvaltning for Dagtilbud i kommunen har ansvaret for, at 1. oktober indberetningen bliver sendt til Socialstyrelsen med data.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga
Med venlig hilsen

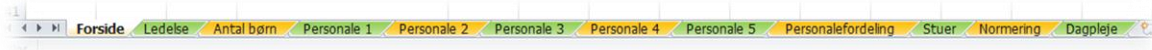
Isumaginninnermut Aqutsisoqarfik

Socialstyrelsen
miim@nanog.gl

Faneblade

Nalunaarusiaq excel atorlugu sanaajuvoq.
Indberetningen er lavet med excel-ark.

Excel-ip ataani takuneqarsinnaapput fanebladet.
Nederst på excel-arket kan man se faneblade.



Uani takusinnaavatit fanebladet 12-iupput. Nalunaarusiap imarisai tamakkerlugit.
Her kan du se 12 faneblade, det er alt hvad indberetningen indeholder.

Faneblade arlaat tooraanni, taava tassunga quppernermut ingerlanneqassaait.
Et klik på et af fanebladene, så kommer du ind på den faneblad du klikker på.

Eqqaamallugu:

Aaliangersimasumik sulisut kisimik nalunaarutigineqassammata. Paarlattaasut nalunaarutigineqassanngillat.

Husk:

Kun fastpersonale skal indberettes. Vikarer skal ikke indberettes.

Forside

Faneblad Forside imaqqarpoq meeqqeriviup attaveqataanut paasissutissat.
Faneblad Forside indeholder kontaktinformationer for institutionen.

Faneblade imatut isikkoqarpoq:
Fanebladet ser således ud:

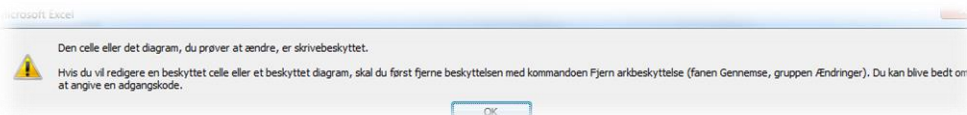
Cellet ilai paarnaqqapput, allaffigisinnaangikkukkit

Nalunaarut 1. oktober	
Indberetning pr. 1. oktober	
Meeqqeriviup GR. normua. Institutionens Gr. Nr.	
Meeqqeriviup aqqa / Angerlarsimaffimmi paarsisup aqqa Institutionens navn / Dogplejerens navn	
Telefonnr. Telefonnr.	
E-mail E-mail	
Adressi Adresse	Illoqarfik / Nunaqarfik By / Bygd
Postadressi Postadresse	Kommuni Kommune
Ukioq / Årstal Meeqqeriviit Færskoleområde	

Meeqqeriviup GR. Normua allaguk
(Takuuk qupp. 16)
Skriv institutionens Gr. Nr. (Se side 16)

Ukioq allaguk. Ass. 2022
Skriv årstal. Eks. 2022

Cellet ilai paarnaqqapput, allaffigisinnaangikkukkit imaattumik nalunaarfigineqartassaait:
Der er celler som er skrivebeskyttet, du vil få dette besked:



Ledelse

Faneblad Ledelse imaqarpoq meeqqeriviup aqutsisoqarneranut paasisutissat.
Faneblad Ledelse indeholder informationer om ledelse i institutionen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:
Fanebladet ser således ud:

Atorfik Stilling	Aqqa Navn
Pisortaq Leder	
Pisortap tullia Souschef	
Immikkoortortami pisortaq Afdelingsleder	
Immikkoortortami pisortaq Afdelingsleder	
Immikkoortortami pisortaq Afdelingsleder	
Immikkoortortami pisortaq Afdelingsleder	
Immikkoortortami pisortaq Afdelingsleder	

Meeqqeriviup pisortaata aqqa allaguk
Skriv navnet af institutionens leder

Meeqqeriviup pisortaata tulliaata aqqa allaguk
Skriv navnet af institutionens souschef

Meeqqerivimmi immikkoortortami pisortat aqqi allakkit
Skriv navne af institutionens afdelingsledere

Atorfik inuttaqangippat allataqassanngilatit.

Når stilling er ikke besat, så skal du ikke skrive noget

Antal børn

Faneblad Antal børn imaqarpoq meeqqerivimmi meeqqat amerlassusaannut paasisutissat.
Faneblad Antal børn indeholder informationer om antal børn i institutionen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:

Fanebladet ser således ud

Ukiut Alder	Kalaallisut oqaasillit Grønlandsk- sprogede	Qallunaatut oqaasillit Dansk- sprogede	Kalaallisut qallunaatu llu Grønlandsk- dansk-	Allatut Andet	Katillugit I alt
0-nik ukiullit 0 årige	0	0	0	0	0
1-nik ukiullit 1 årige	0	0	0	0	0
2-nik ukiullit 2 årige	0	0	0	0	0
3-nik ukiullit 3 årige	0	0	0	0	0
4-nik ukiullit 4 årige	0	0	0	0	0
5-nik ukiullit 5 årige	0	0	0	0	0
6-nik ukiullit 6 årige	0	0	0	0	0
Katillugit I alt	0	0	0	0	0

Ukiogatigiaanni kalaallisut, qallunaatut, kalaallisut qallunaatullu allatulluunniit oqaasillit meeqqat qaasiunersut allattukkit.
Angiv antal af grønlandsk, dansk, grønlandsk-dansk eller andet sprogede børn i aldersgrupper.

KIIP FORM 147-2

Forside Ledelse Antal børn Ansatte 1 Ansatte 2 Personalfordeling

Meeqqat amerlassusaat nalunaarsorineri:
Angiv antal børn således:

- Kalaallisut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv grønlandsk-sprogede antal børn
- Qallunaatut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv dansk-sprogede antal børn
- Kalaallisut qallunaatullu oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv grønlandsk-dansk-sprogede antal børn
- Allatut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv andet-sprogede antal børn

Eqqaamallugu meeraq ataasiarluni kiseqataatinneqassammat.
Husk, at et barn kun medregnes én gang

A	B	C	D	E
Kommune:				
Institution:				
Sulisut				
Ansatte				
Aqqa Navn	Ilinniagaq Uddannelse	Atorfik Stilling	Piffisa tamaa Heltids ansat	

Sulisup aqqa uani allanneqassaaq:
Skriv ansattes navn her:

Kommune:				
Institution:				
Sulisut				
Personale				
Aqqa Navn	Ilinniagaq Uddannelse	Atorfik Stilling	Piffisa tamaa Heltids ansat	

Sulisup ilinniagaa nalunaaruk:
Angiv ansattes uddannelse

1: Perorsaasoq

1: Socialpædagog

2: Perorsaanermik ilinniarsimasooq

2: Pædagogisk uddannet

3: Inimi ikiorti

3: Stuemedhjælper

4: Najugaq qimannagu perorsaasunnorniat

4: Decentral pædagogstuderende

5: Sulisut allat

5: Øvrigt personale

Perorsaanermik ilinniagallit

paasineqassapput socialassistentit, social medhjælperit taavalu socialhjælperit.

Pædagogisk uddannede forstås som socialassistenter, social medhjælpere og socialhjælper.

Sulisut allat paasineqassapput: Igaffimmioq, eqqiaasoq.

Øvrigt personale forstås som: Køkken personale, Rengøringspersonale.

Aqqa Navn	Ilinniagaq Uddannelse	Atorfik Stilling	Piffisa tamaa Heltids ansat	

Sulisooq qanoq atorfeqarnerooq allaguk

Skriv personalens stilling

lut
tte

Atorfik Stilling	Piffisaq tamaat Heltids ansat	Piffissap ilaa Deltids ansat	Sap.ak. akunneri t / Timer i alt. op- lysn.	Qqaatsi t / Sprog 1 = Grl 2 = Ikke grl

Sulisoq piffissaq tamaat sulippat X allaguk
Hvis personalen er heltids ansat, tast X

Sulisoq piffissap ilaa sulisuuppat X allaguk
Hvis personalen er deltids ansat, tast X

Sulisoq sap. ak. tiimit suliffii allakkit
Tast personalens ugentlige arbejdstimer

Sulisoq kalaallisut oqaaseqarpat 1 toqqaruk imaluunniit tooruk
Hvis personalen er grønlandssprogede, tast- eller valg 1

Sulisoq kalaallisut oqaaseqanngippat 2 toqqaruk imaluunniit tooruk
Hvis personalen er ikke-grønlandssprogede, tast- eller valg 2

Faneblade Personale 1 ulikkaarpat, taava faneblade Personale 2-mi ingerlaqqiinnarsinnaavutit.

Hvis du mangler plads til personales indberetning i Personale 1, kan du fortsætte i Personale 2

Personalefordeling

Faneblad Personalefordeling imaqarpoq meeqqerivimmi sulisut agguataarnerinut paasissutissat.
Faneblad Personalefordeling indeholder informationer om personalefordeling i institutionen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:

Fanebladet ser således ud:

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following structure:

- Row 1: 'Kommune:' in cell I1.
- Row 2: 'Institution:' in cell I2.
- Row 3: Title 'Sulisut agguataarneri' in cell C3.
- Row 4: Subtitle 'Personalefordeling' in cell C4.
- Row 5: Blank header row.
- Row 6: Table header with columns: 'Atorfik / Stillingskategori:', 'Antal timer til grønlandsk-sprogede ansatte:', 'Antal grønlandsk-sprogede ansatte:', 'Antal timer til ikke grønlandsk-sprogede ansatte:', 'Antal ikke grønlandsk-sprogede ansatte:', 'Antal timer i alt:', 'Antal ansatte i alt:'.
- Row 7: 'Perorsaasoq / Socialpædagog' with values 0,00, 0, 0,00, 0, 0,00, 0.
- Row 8: 'Perorsaasutut ilinniarsimasooq / Pædagogisk uddannet' with values 0,00, 0, 0,00, 0, 0,00, 0.
- Row 9: 'Ikiorti / Medhjælper' with values 0,00, 0, 0,00, 0, 0,00, 0.
- Row 10: 'Sulisut allat / Øvrige ansatte' with values 0,00, 0, 0,00, 0, 0,00, 0.
- Row 11: 'Katillugit / I alt' with values 0,00, 0, 0,00, 0, 0,00, 0.

At the bottom of the spreadsheet, there is a footer 'KIIP FORM 147-4' and a navigation bar with tabs: 'Forside', 'Ledelse', 'Antal børn', 'Ansatte 1', 'Ansatte 2', and 'Personalefordeling'.

Faneblad Personalefordeling nammineq immersussaaq, illit sussanngilatit.

Faneblad Personalefordeling vil automatisk udfyldt, her skal du ikke indtaste noget.

Stuer

Faneblad Stuer imaqarpoq meeqquerivimmi init pillugit paasisutissat.

Faneblad Stuer indeholder informationer om stuer i institutionen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:

Fanebladet ser således ud:

		Sulisut / ansatte			Meeqqat / børn	
	Persorsaausut Social- pædagoger	Perorsaanermik ilinniasimasut Pædagogisk uddannede	Ikiortit Med- hjælper e	Amerlanerpaami k meeqqat Max antal børn	Meeqqat amerlæs- susaat Antal børn	
1	Ini 1					
2	Stue 1					
3	Ini 2					
4	Stue 2					
5	Ini 3					
6	Stue 3					
7	Ini 4					
8	Stue 4					
9	Ini 5					
10	Stue 5					
11	Ini 6					
12	Stue 6					
13	Ini 7					
14	Stue 7					
15	Ini 8					
16	Stue 8					
17	Ini 9					
18	Stue 9					
19	Ini 10					
20	Stue 10					
21	Katillugit i alt	0	0	0	0	0

§ 20 imm. 1 Inatsisartut inatsisaat malillugu: Persorsaausut, Perorsaanermik ilinniasimasut aamma ikiortit qassiuersut allakkit.
 Inimi meeqqat qassiusinnaappat aamma massakkut amerlæssusaat allakkit.
 § 20 stk. 1 Inatsisartut: Angiv antal af socialpædagoger, pædagogisk uddannede og medarbejdere for hver stue.
 Angiv max antal børn og nuværende antal børn for hver stue.

KIIP FORM 147-5

Inini persorsaausut qassiuerni allakkit

Indtast antal af socialpædagoger for hver stue

Inini perorsaanermik ilinnigallit qassiuerni allakkit

Indtast antal af pædagogisk uddannede for hver stue

Inini ikiortit qassiuerni allakkit

Indtast antal af medhjælpere for hver stue

Inini meeqqat amerlanerpaamik qassiusinnaanersut allakkit

Indtast max antal af børn for hver stue

Massakkut inini meeqqat qassiuersut allakkit

Indtast nuværende antal af børn for hver stue

**Eqqaamallugu taartit ilanngutissanngillat.
Atorfeqavissut kisimik kisitsik
allaqqassammat**

Husk det kun fastansatte der skal står, ikke vikar

Normering

Faneblad Normering imaqarpoq meeqquerivimmi akuerisatut atorfiit pisortanullu atorfiit pillugit paasisutissat.

Faneblad Normering indeholder informationer om normering af lederstillinger samt personale i institutionen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:

Fanebladet ser således ud:

N29

Kommune: VI
Institution:

Akuerisatut pisortanut atorfiit aamma sulisut nalunaarsorneri
Oversigt over normering og personale

Inini sulisut
Stuepersonale

	Akuerisatut atorfik Normering	Sulisut 1. 10. 2018-imi Ansatte pr. 1. 10. 2018
Perorsaausut Socialpædagoger	0	0
Perorsaanermik ilinniagallit Pædagogisk uddannede	0	0
Inimi ikiortit Stuemedhjælpere	0	0
Katillugit I alt	0	0

Pisortanut atorfiit
Ledelsesstillinger

	Akuerisatut atorfik Normering	Sulisut 1. 10. 2018-imi Ansatte pr. 1. 10. 2018
Pisortaq Leder	0	0
Pisortap tullia Souschef	0	0
Immikkoortortami pisortat Afdelingsledere	0	0
Katillugit I alt	0	0

Meeqqanik kisitsineq
Beregning af børnetal

	Katillugit I alt
Isumaqatigiissut § 11, a: Overindkomst § 11, a:	0
Isumaqatigiissut § 11, b: Overindkomst § 11, b:	0
Isumaqatigiissut § 11, c: Overindkomst § 11, c:	0

NPK isumaqatigiissut 14. sept. 2017-meersoq §§ 5 & 7 aama § 20 imm. 1
Inatsisartut inatsisaat mallilugit atorfiit akuerisat nalunaarutigineqassapput.
NPK overindkomst fra 14. sept. 2017 §§ 5 & 7 og § 20 stk. 1 i Inatsisartutlov skal normerede stillinger
angives.

KIIIP FORM 147-6 2018

Forside | Ledelse | Antal børn | Personale 1 | Personale 2 | Personale 3

Faneblade Normering nammineq immersussaaq, illit sussanngilatit.

Faneblade Normering vil automatisk udfyldt, her skal du ikke indtaste noget.

Dagleje

Faneblad Dagleje imaqarpoq angerlarsimaffimmi paarsinermi meeqqat amerlassusaannut paasissutissat.

Faneblad Dagleje indeholder informationer om antal børn hos dagplejen.

Faneblad imatut isikkoqarpoq:

Fanebladet ser således ud:

The screenshot shows a Microsoft Word document with a form titled 'Dagleje'. The form is divided into several sections:

- Angerlarsimaffimmi paarsineq** (Daycare provider information): Includes fields for 'Kommune' (Municipality) and 'Daglejer' (Daycare provider). Below this is a table with columns for 'Kommunip angerlarsimaffimmi paarsisarfia' (Municipal daycare), 'Angerlarsimaffimmi paarsineq namminersamik ingerlanneqartoq' (Daycare provider information), and 'Privat dagpleje' (Private daycare). It also includes a section for 'Angerlarsimaffimmi paarsineq tamanit katersuuttarfimmi' (Daycare provider information for the provider) with options for 'Daglejen forgår på et offentligt samlingssted?' (Daycare occurs at a public meeting place?) and 'Daglejen forgår på et privat hjem' (Daycare occurs at a private home).
- Meeqqat amerlassusaat** (Number of children): A table with columns for 'Ukiut Alder' (Age), 'Kalaallisut oqaasillit Grønlandsk-sprogede' (Greenlandic-speaking children), 'Qallunaatut oqaasillit Dansk-sprogede' (Danish-speaking children), 'Kalaallit qallunaatullu Grønland' (Greenlandic children), 'Allatut Andet' (Other), and 'Katillugit I alt' (Total). The table lists children from 0 to 6 years old, with a total row at the bottom.
- Angerlarsimaffimmi paarsisup meera' 6 inorlugit ukiullit qassiuneri' (Number of staff for children under 6 years): A section for reporting the number of staff for children under 6 years old.**

Colored arrows point from text blocks on the right to specific parts of the form:

- A blue arrow points from the top text block to the 'Daglejer' field.
- A red arrow points from the second text block to the 'Angerlarsimaffimmi paarsineq' section.
- A green arrow points from the third text block to the 'Kalaallisut oqaasillit' column.
- A purple arrow points from the fourth text block to the 'Qallunaatut oqaasillit' column.
- A blue arrow points from the fifth text block to the 'Kalaallit qallunaatullu' column.
- An orange arrow points from the sixth text block to the 'Allatut Andet' column.
- A blue arrow points from the seventh text block to the 'Angerlarsimaffimmi paarsisup meera' section.

Angerlarsimaffimmi paarsineq kommunip imaluunniit namminersortutut ingerlanersoq nalunaassavat

Angiv om dagplejen er kommunal dagpleje eller privat dagpleje

Angerlarsimaffimmi paarsineq tamanit orinneqarsinnaasumi katerittarfimmiinnersoq imaluunniit nammineq angerlarsimaffimmi ingerlanneqarnermoq nalunaassavat

Angiv om dagplejen forgår på et offentligt sted eller på et privat hjem

Meeqqat amerlassusaat nalunaarsorineri:

Angiv antal børn således:

- Kalaallisut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv grønlandsk-sprogede antal børn

- Qallunaatut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv dansk-sprogede antal børn

-Kalaallisut qallunaatullu oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv grønlandsk-dansk-sprogede antal børn

-Allatut oqaasillit qassiuneri allakkit
- Angiv andet-sprogede antal børn

Eqqaamallugu meeraq ataasiarluni kiseqataatinneqassamat.

Husk, at et barn kun medregnes én gang

Angerlarsimaffimmi paarsisup meera' 6 ataallugit ukiullit qassiunersut uani nalunaarsorneqassapput
Her skal man angive antal af dagplejerens børn under 6 år

Institutionsliste

GR. Nr.	Institution	Postnr	By / Bygd	Kommune
890120	Qatanngutigiiit	3922	Nanortalik	Kujalleq
890121	Nanuaraq Ajagaq	3922	Nanortalik	Kujalleq
890122	Suluit	3922	Nanortalik	Kujalleq
890220	Tunguusaq	3920	Qaqortoq	Kujalleq
890221	Inneriilat	3920	Qaqortoq	Kujalleq
890222	Aqqaluk	3920	Qaqortoq	Kujalleq
890223	Angaju	3920	Qaqortoq	Kujalleq
890320	Narsarmiutaq	3921	Narsaq	Kujalleq
890321	Viivi	3921	Narsaq	Kujalleq
890322	Orpinnguaq	3923	Narsarsuaq	Kujalleq

GR. Nr.	Institution	Postnr	By / Bygd	Kommune
890520	Meeraq	3940	Paamiut	Sermersooq
890521	Mike	3940	Paamiut	Sermersooq
890522	Daglejeordning 1	3932	Arsuk	Sermersooq
890621	Paannaat	3900	Nuuk	Sermersooq
890622	Uiloq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890623	Naasut	3900	Nuuk	Sermersooq
890624	Ungaavaraq	3900	Nuuk	Sermersooq
890626	Nuka	3900	Nuuk	Sermersooq
890627	Tikiusaaq	3900	Nuuk	Sermersooq
890628	Qivioq	3900	Nuuk	Sermersooq
890629	Apisseq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890630	Sikkersooq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890631	Meeqqat	3900	Nuuk	Sermersooq
890632	Puiaq	3900	Nuuk	Sermersooq
890633	Timmiaaqqat	3900	Nuuk	Sermersooq
890635	Annersuaq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890636	Muku	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890637	Paarsisoq	3900	Nuuk	Sermersooq
890638	Soralu	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890639	Umiaq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890640	Nukariit	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890641	Daglejeordning 1	3900	Kapisillit	Sermersooq
890642	Daglejeordning 1	3900	Qeqertarsuatsiaat	Sermersooq
890643	Maligiaq	3905	Nuussuaq	Sermersooq
890644	Daglejeordning	3900	Nuuk	Sermersooq
890645	Daglejeordning	3900	Nuuk	Sermersooq
891820	Pingajeqqad	3913	Tasiilaq	Sermersooq
891821	Dr. Ingrid	3913	Tasiilaq	Sermersooq

891822	Mikisoq	3913	Tasiilaq	Sermersooq
891823	Amaagajaaq	3913	Tasiilaq	Sermersooq
891824	Daglejeordning 1	3913	Kuummiit	Sermersooq
891825	Daglejeordning 1	3915	Kulusuk	Sermersooq
891826	Daglejeordning 1	3913	Tiniteqilaaq	Sermersooq
891827	Daglejeordning 1	3913	Sermiligaaq	Sermersooq
891828	Daglejeordning 1	3913	Isertoq	Sermersooq
891920	Paarsisor	3980	Ittoqqortoormiit	Sermersooq

GR. Nr.	Institution	Postnr	By / Bygd	Kommune
890720	Kuunnguaq	3912	Maniitsoq	Qeqqata
890721	Aanikasik	3912	Maniitsoq	Qeqqata
890722	Paarsi	3912	Maniitsoq	Qeqqata
890723	Daglejecenter Naja	3912	Kangaamiut	Qeqqata
890724	Daglejecenter Meeqqat	3912	Atammik	Qeqqata
890725	Daglejecenter Naasunnguit	3912	Napasooq	Qeqqata
890820	Nuka	3911	Sisimiut	Qeqqata
890821	Nattoralinnguaq	3911	Sisimiut	Qeqqata
890822	Naalu	3911	Sisimiut	Qeqqata
890823	Naja / Aleqa	3911	Sisimiut	Qeqqata
890824	Ungaanguaq	3911	Sisimiut	Qeqqata
890825	Nuniaffik	3911	Sisimiut	Qeqqata
890826	Kanaartaq	3911	Sisimiut	Qeqqata
890827	Uiaq	3911	Sisimiut	Qeqqata
890828	Nuka	3910	Kangerlussuaq	Qeqqata
890829	Daglejeordning Naasunnguaq	3911	Sarfannuaq	Qeqqata
890830	Daglejeordning Nuunu	3911	Itilleq	Qeqqata

GR. Nr.	Institution	Postnr	By / Bygd	Kommune
890920	Qupannaat	3955	Kangaatsiaq	Qeqertalik
890921	Alliaq	3950	Attu	Qeqertalik
891026	Daglejeordning 1	3950	Ikerasaarsuk	Qeqertalik
891027	Daglejeordning 1	3950	Niaqornaarsuk	Qeqertalik
891028	Daglejeordning 1	3950	Niaqornaarsuk	Qeqertalik
891029	Daglejeordning 1	3950	Iginniarfik	Qeqertalik
891030	Daglejeordning 2	3950	Iginniarfik	Qeqertalik
891020	Ukaleq	3950	Aasiaat	Qeqertalik
891021	Vaava	3950	Aasiaat	Qeqertalik
891022	Tikusaaq	3950	Aasiaat	Qeqertalik
891023	Kulloq	3950	Aasiaat	Qeqertalik
891024	Meeqqat-Puisi	3950	Aasiaat	Qeqertalik

891025	Daglejeordning 1	3950	Aasiaat	Qeqertalik
891026	Pakkunnga	3950	Kitsissuarsuit	Qeqertalik
891027	Asanartuaqqat	3950	Ikamiut	Qeqertalik
891120	Kulunnguaq	3951	Qasigiannugit	Qeqertalik
891121	Inequnaat	3951	Qasigiannugit	Qeqertalik
891420	Kuluk	3953	Qeqertarsuaq	Qeqertalik
891421	Daglejeordning	3953	Kangerluk	Qeqertalik

GR. Nr.	Institution	Postnr	By / Bygd	Kommune
891220	Inuuno	3952	Ilulissat	Avannaata
891221	Mikisoq	3952	Ilulissat	Avannaata
891222	Sikkerneq	3952	Ilulissat	Avannaata
891223	Angajo	3952	Ilulissat	Avannaata
891224	Arnarsiaq	3952	Ilulissat	Avannaata
891225	Piaraq	3952	Ilulissat	Avannaata
891226	Nukariit	3952	Ilulissat	Avannaata
891227	Illerngit	3952	Ilulissat	Avannaata
891228	Pakkutaq	3952	Saqqaq	Avannaata
891230	Daglejeordning	3952	Qeqertaq	Avannaata
891231	Daglejeordning 1	3952	Ilimanaq	Avannaata
891232	Daglejeordning	3952	Qeqertaq	Avannaata
891520	Dr. Ingrid & Nuunu	3961	Uummannaq	Avannaata
891523	Ikinnguteeqqat	3961	Uummannaq	Avannaata
891525	Meeqqurevik nutaaq	3961	Qaarsut	Avannaata
891521	Meeraq	3961	Ikerasak	Avannaata
891522	Amaannguaq	3961	Saattut	Avannaata
891524	Sikkersaq	3961	Ukkusissat	Avannaata
891620	Aaqa	3962	Upernavik	Avannaata
891621	Nuunuaqqat Illuat	3962	Upernavik	Avannaata
891625	Daglejeordning 1	3962	Upernavik Kujalleq	Avannaata
891626	Daglejeordning 2	3962	Upernavik Kujalleq	Avannaata
891627	Daglejeordning 1	3962	Kangersuatsiaq	Avannaata
891628	Meeqqurevik nutaaq	3962	Aappilattoq	Avannaata
891631	Daglejeordning 1	3962	Innaarsuit	Avannaata
891632	Daglejeordning 2	3962	Innaarsuit	Avannaata
891633	Daglejeordning 3	3962	Innaarsuit	Avannaata
891624	Daglejeordning 1	3962	Tasiusaq	Avannaata
891635	Daglejeordning 2	3962	Tasiusaq	Avannaata
891636	Daglejeordning 3	3962	Tasiusaq	Avannaata
891637	Daglejeordning 4	3962	Tasiusaq	Avannaata
891622	Qaqqasernaq	3962	Kullorsuaq	Avannaata
891623	Daglejeordning 1	3962	Kullorsuaq	Avannaata

891624	Daglejeordning 2	3962	Kullorsuaq	Avannaata
891720	Ajaajaqarvik	3971	Qaanaaq	Avannaata
891721	Daglejeordning 1	3971	Qaanaaq	Avannaata
891723	Daglejeordning 2	3971	Qaanaaq	Avannaata
891724	Daglejeordning 3	3971	Qaanaaq	Avannaata
891722	Daglejeordning 1	3971	Savissivik	Avannaata